

Бекітемін

Басқарма мүшесі

стратегиялық даму және  
әлеуметтік жұмыс жөніндегі

проректор

Ильясов С.

2024 ж.



**АРТА ССК институционалдық аккредиттеу рәсімі кезінде сауалнамада анықталған мәселелері тұстары бойынша ОПҚ-ның қанағаттанушылығына жүргізілген кеңейтілген сауалнама нәтижесіне қарай түзету және алдын алу іс-шараларының жоспары**

Жоспар сауалнамада анықталған проблемаларды олардың қайта пайда болуының алдын алуға баса назар аударып отырып жоюға бағытталған.

Р/с №	Мәселе	Түзету іс-әрекеттері	Алдын алу іс-әрекеттері	Жауаптылар	Орындалу мерзімі
1	Семестрлер бойынша оқу жүктемесінің теңгерімсіздігі	Білім беру бағдарламаларының оқу жоспарларын жетілдіру, жүктемені біркелкі бөлу жүйесін енгізу	Студенттер мен оқытушылардың пікірлерін ескере отырып, оқу жоспарлары мен оқу жүктемелерін жүйелі түрде қайта қарау	Оқу-әдістемелік бөлім, академиялық мәселелер жөніндегі департаменті	Жүктемені жоспарлау және оқу жоспарларын құрастыру кезінде тұрақты
2	Оқу топтарының толып кетуі	Топтағы студенттер саны бойынша стандарттарды белгілеу, үлкен ағындарды кіші топтарға бөлу	Топтарды құру кезінде стандарттардың сақталуын бақылау, аудиториялық қордың жүктемесін талдау	Оқу-әдістемелік бөлім, академиялық мәселелер жөніндегі департамент	Кестені құрастыру кезінде тұрақты
3	Сабақтар үшін сәйкес келмейтін жағдайлар	Аудиторияларды заманауи құрал-жабдықтармен жабдықтау, инфрақұрылымды жақсарту	Техникалық жабдықтарды мерзімді түрде жаңартып отыру, аудиториялардың жағдайын жүйелі түрде тексеріп отыру	Цифрландыру орталығы, оқу-әдістемелік бөлімі, Қаржы департаменті,	Қажеттілігіне қарай

					Шаруашылық департаменті	
4	Университетте интернеттің болмауы немесе әлсіздігі	Қосымша Wi-Fi роутерлерін орнату, желілік инфрақұрылымды жақсарту	Жоғары сапаны сақтау интернет-қосылыстар, жабдықты жүйелі түрде тексеру	Цифрландыру орталығы, Қаржы департаменті	2025 жыл	
5	Студенттердің оқуға деген қызығушылығының болмауы	Бағдарламаларды құрастыру кезінде студенттердің қызығушылықтарын ескере отырып, оқығудың инновациялық әдістерін енгізу	ОПҚ біліктілігін арттыру, студенттерді ынталандыру үшін жүйелі іс-шаралар өткізу, күшейту кәсіптік бағдар беру жұмыстар	ОПҚ, білім беру бағдарламаларының жетекшілері, жоғары мектеп декандары	Тұрақты	
6	Техникалық және мультимедиялық құралдардың жетіспеушілігі	Оқу аудиториялары үшін жаңа мультимедиялық құралдар мен жабдықтарды сатып алу	Профилактикалық қызмет көрсету және техникалық құралдарды жүйелі түрде жаңарту	Цифрландыру орталығы, Қаржы департаменті	2024 жыл	
7	Іс-шаралар туралы ақпаратты уақытылы алмау	Хабарламалар жүйесін құру (WhatsApp, Google Күнтізбе, ЭҚЖ), ішкі коммуникацияларды жақсарту	Ресми платформаларда ақпаратты жүйелі түрде жаңартып отыру, цифрлық құралдарды белсенді пайдалану	Цифрландыру орталығы, әкімшілік департаменті	Тұрақты	
8	Еңбекке ақы төлеу және ынталандыру жүйесіне қанағаттанбау	Басқа жоғары оқу орындарының тәжірибесін ескере отырып, жұмысқа балл қою әдістемесін жетілдіру	ОПҚ-ның КРІ және кері байланысын ескере отырып ОПҚ-ға ақы төлеу және ынталандыру жүйесін қайта қарау	Басқарма мүшелері-проректорлар, қызмет бағыттары бойынша департаменттер	2024-2025 оқу жылы	

### Келісілді:

Стратегия және сапа менеджменті офисінің директоры

Академиялық мәселелер жөніндегі департаментінің директоры

Цифрландыру орталығының директоры

Қаржы департаментінің директоры

И. Попова

А. Жакиенова

М. Рахимбаев

Г. Ибраева